



Prot. n: U/021/2021

Imola, 28/10/2021

REGOLAMENTO DEI “MERCATINI DI NATALE 2021 - IMOLA”

I suddetti Mercatini di Natale, inseriti nell'ambito della manifestazione “*Imola Natale*”, si svolgeranno nel centro storico di Imola, area coperta Centro Cittadino e in P.zza Gramsci, nelle giornate: **Sabato 4 dicembre ore 14.30–20.00, domenica 5 dicembre ore 8.00- 19.00, Mercoledì 8 dicembre ore 8.00-19.00, Sabato 11 dicembre ore 14.30–20.00, domenica 12 dicembre ore 8.00 -19.00, Sabato 18 dicembre ore 14.30- 20.00, Domenica 19 dicembre ore 9.00- 19.00, venerdì 24 dicembre dalle ore 8.00- 18.00. (Chi disallestisce prima degli orari sopra indicati penalità di euro 10.00)**

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- Per essere ammessi ai Mercatini di Natale **i partecipanti devono vendere opere, oggetti di carattere creativo, frutto del proprio ingegno, della propria capacità manuale, del proprio estro.**
- L'evento si svolgerà in concomitanza al periodo natalizio, richiediamo quindi di esporre materiali legati al tema del Natale (idee regalo, centri tavola natalizi, presepi ecc...) e di allestire il proprio banco con copertura BIANCA .
- È altresì importante che il materiale sottoscritto nel modulo di partecipazione corrisponda con quello realmente esposto; se ciò non avviene si ritiene non più gradita la presenza alla manifestazione stessa.
- Compilazione **ALLEGATO A** e invio a natale@prolocoimola.it entro il 20 novembre

PRESCRIZIONI VARIE

- È vietato esporre e vendere oggetti preziosi, (oro, argento, platino, palladio e pietre preziose) oggetti da taglio e di armi in genere, e prodotti alimentari di ogni genere e confezionamento.
- È vietato accedere all'area dei Mercatini e sostare con i mezzi di trasporto prima dell'orario di inizio delle operazioni di scarico ed è obbligatorio rispettare gli orari di inizio e **fine** manifestazione;
- Nel caso in cui ci sia l'impossibilità da parte degli espositori a partecipare ai Mercatini di Natale, è richiesto preavviso **entro il giorno prima all'organizzazione** (salvo imprevisti e nel qual caso sarà cura del partecipante comunicarci il motivo, chiamando entro il giorno seguente);
- È obbligatorio per ogni singolo partecipante fornirsi di materiale elettrico (es. prolunghe di minimo 5 mt, riduzioni a norma CEE, ciabatte per eventuali ponti ecc...) necessario allo svolgimento della propria attività. **IMPORTANTE: l'organizzatore non fornirà il suddetto materiale**
- È **assolutamente obbligatorio** per ogni singolo partecipante **utilizzare una potenza massima di 250 watt complessivi**, in quanto l'utilizzo di **una potenza superiore (faretti) potrà procurare un black out per l'intera area** e la luce non potrà essere ripristinata in tempo utile per l'orario e l'area in cui si svolge la manifestazione. **Sono severamente vietate le stufette elettriche che possono sovraccaricare la linea, facendo saltare la corrente**

1 di 2

Associazione Pro Loco Imola

info@prolocoimola.it – segreteria@prolocoimola.it – presidente@prolocoimola.it

Cell. Presidente 333 23 93 384 – Cell. Segretaria 348 22 23 224

Via Casoni 40m – Imola



- È richiesto di rispettare la metratura del proprio banco: **lunghezza massima 2,6 mt, larghezza massima 1,5 m per gli interni e gazebo mt 3.00 x 3.00 per gli esterni (Piazza Gramsci)**
- È fatto divieto a chiunque di utilizzare i Mercatini di Natale per lo svolgimento di attività, finalità e scopi diversi da quelli indicati nel presente Regolamento;
- Gli espositori manlevano da ogni responsabilità gli organizzatori sia in merito al controllo e alla custodia degli oggetti esposti che per eventuali danni a persone e cose provocati (ancorché non volontariamente) dagli espositori stessi o loro incaricati.
- Alla chiusura dello stand è obbligatorio ripulire il proprio spazio, risistemarlo come è stato trovato e portare l'immondizia ai cassonetti o nei punti di raccolta
- **Gli spazi espositivi verranno assegnati insindacabilmente dall'organizzazione .**
- **La commissione per l'assegnazione delle date si riserva il diritto di valutare e dare priorità a coloro i quali si attengono al tema (NATALE) dell'evento**

COSTI

È richiesto un contributo di partecipazione di **Euro 30 (trenta)** per ogni giorno di presenza ,PER DUE GIORNI CONSECUTIVI **EURO 50 (Cinquanta)** da pagare anticipatamente per tutte le giornate assegnate all'addetto della Pro Loco di Imola.

IL Pagamento può essere effettuato tramite Bonifico Bancario a: Associazione turistica PRO LOCO IMOLA APS
Codice IBAN: IT35H0508021000CC0000026341

IL PRESENTE REGOLAMENTO DOVRÀ ESSERE CONSEGNATO ALL'ORGANIZZAZIONE CONTROFIRMATO IL 1° GIORNO DELLA PARTECIPAZIONE

per presa visione e accettazione: _____

Nome e Cognome in stampatello e *Firma*

Imola

Il Presidente della Pro Loco Imola
Luca Errani

2 di 2